

Số: 19 /TB-UBND

Xuyên Mộc, ngày 05 tháng 02 năm 2018

THÔNG BÁO

Về việc thuyên chuyển viên chức các đơn vị sự nghiệp giáo dục trực thuộc UBND huyện Xuyên Mộc năm 2018

Thực hiện Công văn số 12960/UBND-SNV ngày 29/12/2017 của UBND tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu v/v chuyển công tác của viên chức giữa các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc tỉnh.

Trên cơ sở nhu cầu tiếp nhận viên chức của các đơn vị sự nghiệp giáo dục, Ủy ban nhân dân huyện Xuyên Mộc thông báo việc thuyên chuyển viên chức các đơn vị sự nghiệp giáo dục trực thuộc UBND huyện Xuyên Mộc năm 2018 như sau:

1. Đối tượng nộp hồ sơ thuyên chuyển:

Viên chức đang công tác tại các đơn vị sự nghiệp giáo dục công lập thuộc huyện có nguyện vọng thuyên chuyển công tác đến đơn vị sự nghiệp giáo dục công lập khác thuộc huyện.

2. Điều kiện thuyên chuyển:

– Cơ quan, đơn vị tiếp nhận viên chức phải có vị trí việc làm thuộc danh mục vị trí việc làm được cấp có thẩm quyền phê duyệt và đảm bảo trong phạm vi số lượng người làm việc được cấp có thẩm quyền giao hàng năm.

– Viên chức được thuyên chuyển phải đạt yêu cầu về chuyên môn, nghiệp vụ của vị trí việc làm mới tương ứng với chức danh nghề nghiệp cùng hạng với chức danh nghề nghiệp đã được bổ nhiệm trước khi chuyển công tác.

– Trường hợp viên chức được chuyển công tác đến làm việc tại vị trí việc làm mới không cùng chức danh nghề nghiệp thì phải thực hiện việc chuyển chức danh nghề nghiệp mới cùng hạng với chức danh nghề nghiệp cũ theo quy định tại Điều 6 Thông tư số 12/2012/TT-BNV của Bộ Nội vụ quy định về chức danh nghề nghiệp và thay đổi chức danh nghề nghiệp và theo thẩm quyền được phân cấp.

– Phải có thời gian công tác được tuyển dụng vào công chức, viên chức tại các cơ quan, đơn vị thuộc tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu tối thiểu 24 tháng (không kể thời gian tập sự), trong đó có thời gian công tác tại đơn vị đang làm việc ít nhất 12 tháng.

3. Về nộp hồ sơ thuyên chuyển:

a. Viên chức có nhu cầu thuyên chuyển công tác, nộp 01 (một) bộ hồ sơ tại Phòng Nội vụ huyện Xuyên Mộc. Hồ sơ gồm:

- Đơn xin chuyển công tác;
- Sơ yếu lý lịch (có dán ảnh);
- Văn bản đồng ý cho thuyên chuyển công tác của cơ quan, đơn vị sử dụng viên chức;
- Bản sao bằng THPT, Bằng tốt nghiệp chuyên môn và các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tiếp nhận;
- Bản sao Chứng chỉ Ngoại ngữ, Tin học;

- Bản sao quyết định tuyển dụng, bổ nhiệm vào ngạch công chức, viên chức (hoặc chức danh nghề nghiệp).
- Bản ghi quá trình đóng bảo hiểm xã hội do cơ quan bảo hiểm xã hội xác nhận (Nộp bổ sung sau nếu được xét thuyên chuyển).
- Bản nhận xét đánh giá quá trình công tác có xác nhận của thủ trưởng đơn vị nơi viên chức công tác.
- Bản sao quyết định thuyên chuyển hoặc điều động đến công tác tại đơn vị đang làm việc (nếu có).
- Bản sao quyết định lương gần nhất;
- Bản sao các giấy tờ ưu tiên (nếu có);

Biểu mẫu hồ sơ được đăng tải trên trang thông tin điện tử www.pgdxuyenmoc.edu.vn, <http://xuyenmoc.baria-vungtau.gov.vn>

b. Thời gian nhận hồ sơ trong giờ làm việc từ ngày 05/02/2018 đến hết ngày 09/02/2018 tại Phòng Nội vụ huyện Xuyên Mộc.

+ Địa chỉ: Số 151 Quốc lộ 55, thị trấn Phước Bửu, huyện Xuyên Mộc, tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu. Điện thoại: 0254. 3874309.

Ủy ban nhân dân huyện Xuyên Mộc thông báo đến các cơ quan, đơn vị và cá nhân có liên quan được biết, thực hiện. *(Nhu cầu thuyên chuyển viên chức các đơn vị sự nghiệp giáo dục thuộc huyện năm 2018 đính kèm)*./.

Nơi nhận:

- Phòng Nội vụ;
- Phòng GD&ĐT;
- Web huyện Xuyên Mộc;
- Web Phòng GD&ĐT;
- Đài truyền thanh huyện;
- Các đơn vị trường học;
- Lưu: VT-TH.

CHỦ TỊCH



Đặng Thanh Minh

ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN XUYÊN MỘC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc



NHU CẦU VIÊN CHỨC TIẾP NHẬN VIÊN CHỨC NĂM 2018 - TRUNG HỌC CƠ SỞ
(kèm theo Thông báo số 19 /TB-UBND ngày 05 / 02 /2018 của Ủy ban nhân dân huyện Xuyên Mộc)

TT	Đơn vị	Tổng	Giáo viên										Thiết bị	Ghi chú	
			TPT	Văn	Toán	Sinh	Công nghệ	Sử	Địa	Anh văn	Nhạc	Tin học			
1	THCS Tân Lâm	3		1								1	1		
2	THCS Phước Bửu	3		1			1		1						
3	THCS Hòa Hưng	1		1											
4	THCS Bình Châu	2	1	1											TPT hoặc Nhạc TPT
5	THCS Xuyên Mộc	1			1										
6	THCS Bàu Lâm	2			1					1					
7	THCS Hòa Hiệp	3		1			1		1						
8	THCS Hòa Hội	2			1								1		
9	THCS Phước Tân	1								1					
	Tổng	18	1	5	3		2		2	2	1	1	1		

NHU CẦU VIÊN CHỨC TIẾP NHẬN VIÊN CHỨC NĂM 2018 - TIỂU HỌC

(kèm theo Thông báo số 19 /TB-UBND ngày 05 / 02 /2018 của Ủy ban nhân dân huyện Xuyên Mộc)



STT	Nội dung	Tổng	Giáo viên						Y tế	Thư viện	Thiết bị	Ghi chú
			Văn hóa	TPT	Anh văn	Tin học	Thẻ dực	Nhạc				
1	TH Thanh Bình	3	3									
2	TH Lê Minh Châu	1	1									
3	TH Bưng Riềng	2				1	1					
4	TH Xuyên Mộc	1	1									
5	TH Kim Đồng	1						1				
6	TH Hòa Hiệp	1								1		
7	TH Trần Đại Nghĩa	1			1							
8	TH Trần Phú	1					1					
9	TH Phước Bửu	1								1		
10	TH Huỳnh Minh Thạnh	1	1									
11	TH Phước Tân	2	1						1			
12	TH Hòa Bình	2	1					1				
13	TH Lương Thế Vinh	1			1							
14	TH Bàu Lâm	1	1									
15	TH Nguyễn Trường Tộ	2	1			1						
	Tổng	21	10		2	1	1	2	2	1	2	

NHU CẦU VIÊN CHỨC TIẾP NHẬN VIÊN CHỨC NĂM 2018 - MẦM NON

(kèm theo Thông báo số 19 /TB-UBND ngày 05 / 02 /2018 của Ủy ban nhân



TT	Nội dung	Tổng	Giáo viên	Y tế	Ghi chú
1	MN Bình Châu	2	1	1	
2	MN Ánh Dương	4	3	1	
3	MN Bưng Riềng	2	2		
4	MN Bông Trang	2	2		
5	MN Xuyên Mộc	3	3		
6	MN Hòa Hội	2	2		
7	MN 19-5	1	1		
8	MN Hoa Hồng	3	3		
9	MN Búp Sen Hồng	4	4		
10	MN 1-6	2	2		
11	MN Phước Bửu	3	3		
12	MN Hoa Sen	2	2		
13	MN Hường Dương	5	4	1	
14	MN Phước Tân	1	1		
15	MN Sao Mai	2	1	1	
16	MN Thanh Bình	2	2		
17	MN Hòa Bình	1	1		
18	MN Hòa Hưng	2	2		
19	MN Hoa Mai	1	1		
20	MN Bàu Lâm	1	1		
21	MN Tân Lâm	1	1		
	Tổng	46	42	4	

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN XIN THUYỀN CHUYỂN

Kính gửi:

- Ủy ban nhân dân huyện Xuyên Mộc;
- Hiệu trưởng Trường.....

Tôi tên là:.....Ngày sinh:

Nơi sinh:.....Quê quán:.....

Địa chỉ thường trú:.....

Chức vụ, đơn vị công tác hiện nay:

Trình độ chuyên môn:.....Ngành:.....

Ngoại ngữ:, Tin học:

Chức danh:.....Mã số:.....

Hệ số lương hiện hưởng:, Từ ngày:.....

Thời gian công tác tại đơn vị:.....

Sau khi nghiên cứu các qui định về đối tượng, điều kiện để được thuyền chuyển công tác; tôi làm đơn này và mong được quý cơ quan xem xét, giải quyết cho tôi được thuyền chuyển về công tác tại:.....

Lý do xin thuyền chuyển:

.....

Rất mong sự quan tâm và chấp thuận của quý cơ quan.

Tôi xin trân trọng cảm ơn !

....., ngày..... tháng..... năm 20....

NGƯỜI LÀM ĐƠN

Ý KIẾN CỦA HIỆU TRƯỞNG ĐƠN VỊ ĐANG CÔNG TÁC:

.....

.....

....., ngày tháng năm 20. . . .

HIỆU TRƯỞNG

Cơ quan, đơn vị có thẩm quyền quản lý CBCC

Cơ quan, đơn vị sử dụng CBCC

SƠ YẾU LÝ LỊCH CÁ NHÂN, CÔNG CHỨC

Ảnh màu
(4 x 6 cm)

1) Họ và tên khai sinh (viết chữ in hoa):

2) Tên gọi khác:

3) Sinh ngày: ... tháng ... năm, Giới tính (nam, nữ):

4) Nơi sinh: Xã, Huyện, Tỉnh

5) Quê quán: Xã, Huyện, Tỉnh

6) Dân tộc:, 7) Tôn giáo:

8) Nơi đăng ký bộ khẩu thường trú:

(Số nhà, đường phố, thành phố, xóm, thôn, xã, huyện, tỉnh)

9) Nơi ở hiện nay:

(Số nhà, đường phố, thành phố, xóm, thôn, xã, huyện, tỉnh)

10) Nghề nghiệp khi được tuyển dụng:

11) Ngày tuyển dụng: .../.../....., Cơ quan tuyển dụng:

12) Chức vụ (chức danh) hiện tại:

(Về chính quyền hoặc Đảng, đoàn thể, kể cả chức vụ kiêm nhiệm)

13) Công việc chính được giao:

14) Ngạch công chức (viên chức):, Mã ngạch:

Bậc lương:....., Hệ số:....., Ngày hưởng:.../.../.....,

Phụ cấp chức vụ:....., Phụ cấp khác:

15.1- Trình độ giáo dục phổ thông (đã tốt nghiệp lớp mấy/thuộc hệ nào):.....

15.2- Trình độ chuyên môn cao nhất:.....

(TSKH, TS, Ths, cử nhân, kỹ sư, cao đẳng, trung cấp, sơ cấp, chuyên ngành)

15.3- Lý luận chính trị: 15.4- Quản lý nhà nước:.....

(Cao cấp, trung cấp, sơ cấp và tương đương) (chuyên viên cao cấp, chuyên viên chính, chuyên viên, cán sự,.....)

15.5- Ngoại ngữ:....., 15.6- Tin học:

(Tên ngoại ngữ + Trình độ A, B, C, D.....) (Trình độ A, B, C,.....)

16) Ngày vào Đảng Cộng sản Việt Nam:.../.../....., Ngày chính thức:.../.../.....

17) Ngày tham gia tổ chức chính trị - xã hội:

(Ngày tham gia tổ chức: Đoàn, Hội,..... và làm việc gì trong tổ chức đó)

18) Ngày nhập ngũ:.../.../....., Ngày xuất ngũ: .../.../..... Quân hàm cao nhất:

19) Danh hiệu được phong tặng cao nhất

a) Về bên vợ (hoặc chồng): Cha, Mẹ, anh chị em ruột

Mối quan hệ	Họ và tên	Năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, đơn vị công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội

31) Diễn biến quá trình lương của cán bộ, công chức

Tháng/năm										
Mã ngạch/bậc										
Hệ số lương										

32) Nhận xét, đánh giá của cơ quan, đơn vị quản lý và sử dụng cán bộ, công chức

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

..... Ngày..... tháng..... năm

Người khai
Tôi xin cam đoan những lời
khai trên đây là đúng sự thật
(Ký tên, ghi rõ họ tên)

**Thủ trưởng cơ quan, đơn vị quản lý
và sử dụng CBCC**
(Ký tên, đóng dấu)