LĐLĐ XUYÊN MỘC **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**CĐCS -THCS BƯNG RIỀNG Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: …/QC-CĐCS Bưng Riềng, ngày 20 tháng 10 năm 2018

**QUY CHẾ**

**HOẠT ĐỘNG CỦA BAN NỮ CÔNG**

**Nhiệm kỳ: 2017 - 2022**

|  |  |
| --- | --- |
|  |   |

Chương I

TRÁCH NHIỆM  VÀ QUYỀN HẠN CỦA BAN NỮ  CÔNG

     Điều 1: Ban nữ công có trách nhiệm nghiên cứu, xây dựng nội dung, chương trình, kế hoạch công tác vận động nữ CB, GV, NV trình BCH Công đoàn; Tổ chức triển khai chương trình, kế hoạch công tác đã được BCH Công đoàn thông qua.

     Điều 2: Ban nữ công có trách nhiệm theo dõi, giám sát việc thực hiện các chế độ chính sách đối với nữ CB, GV, NV trong nhà trường.

     Điều 3: Nắm tâm tư, nguyện vọng của nữ CB, GV, NV để đề xuất kiến nghị kịp thời lên BCH Công đoàn và BGH nhà trường có biện pháp giải quyết, nhằm chăm lo, bảo vệ kịp thời quyền và lợi ích hợp pháp của nữ CB, GV, NV.

     Điều 4: Trực tiếp hướng dẫn nữ CB, GV, NV hoạt động theo đúng chức năng và nhiệm vụ của Ban nữ công. Có trách nhiệm cùng BCH Công đoàn tổ chức hướng dẫn chỉ đạo đoàn viên nữ trong nhà trường thực hiện có hiệu quả các nghị quyết, chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước, Công đoàn và Nhà trường.

    Điều 5: Tổ chức sơ kết, tổng kết hoạt động công tác nữ công theo quy định.

    Điều 6: Được tham dự các buổi họp do Ban nữ công cấp trên tổ chức.

    Điều 7: Được thay mặt BCH Công đoàn làm việc với chuyên môn nhà trường để giải quyết các vấn đề có liên quan đến nữ CB, GV, NV  và trẻ em.

**Chương II**

**TRÁCH NHIỆM VÀ QUYỀN HẠN CỦA UỶ VIÊN BAN NỮ CÔNG**

    Điều 8: Chỉ đạo hoạt động của tổ nữ công, hoàn thành nhiệm vụ khác được phân công và chịu trách nhiệm trước BCH Công đoàn.

     Tham gia đầy đủ các kì họp của Ban nữ công, tích cực tham gia ý kiến xây dựng nội dung chương trình công tác nữ của nhà trường.

    Điều 9: Đề xuất các ý kiến về những vấn đề có liên quan đến nữ CB, GV, NV lên BCH Công đoàn, nhà trường theo qui định của Luật công đoàn và Điều lệ Công đoàn Việt Nam.

   Điều 10: Được cung cấp các tài liệu, thông tin cần thiết phục vụ cho công tác nữ công theo điều kiện của công đoàn nhà trường.

**Chương III**

**NGUYÊN TẮC VÀ CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC**

    Điều 11: Ban nữ công làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ. Mọi hoạt động của Ban nữ công đều được tiến hành công khai, dân chủ, kế hoạch hoạt động của Ban nữ công được thảo luận và quyết định theo đa số, cấp dưới phục tùng cấp trên, cá nhân phục tùng tổ chức.

   Điều 12: Ban nữ công họp mỗi tháng 1 lần, chú trọng tổ chức sinh hoạt nhân ngày kỷ niệm riêng của nữ giới.

**Chương IV**

**TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

   Điều 13: Ban nữ công Công đoàn trường THCS Bưng Riềng có trách nhiệm thực hiện theo quy chế này.

  Điều 14: Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký.

     Những nội dung, điều khoản trong quy chế sẽ được BCH Công đoàn sửa đổi, bổ sung hàng năm cho phù hợp với tình hình thực tế để thực hiện.

|  |  |
| --- | --- |
|   | **TM BCH****CHỦ TỊCH** **NGÔ THỊ NHIỆM** |