

Số: /PGDDĐT  
Về việc xét thăng hạng chức danh  
nghề nghiệp giáo viên THCS hạng III  
lên hạng II năm 2019.

Xuyên Mộc, ngày tháng 02 năm 2020

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường THCS.

Thực hiện công văn số 433/UBND-VP ngày 04/02/2020 của UBND huyện Xuyên Mộc V/v tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên THCS hạng III lên hạng II năm 2019, Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) đề nghị Hiệu trưởng các trường THCS khẩn trương triển khai thực hiện, nội dung cụ thể như sau:

- Thông báo công khai, đầy đủ các thông tin về kỳ xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên THCS hạng III lên hạng II năm 2019 theo nội dung văn bản Hướng dẫn số 106/HD-SGDĐT ngày 17/01/2020 của Sở Giáo dục – Đào tạo về việc tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên THCS hạng III lên hạng II thuộc tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu năm 2019 (*đính kèm*) đến toàn thể CBQL, giáo viên trong trường.

- Từ ngày **06/02/2020 đến ngày 18/02/2020** lập danh sách, nhận hồ sơ (02 bộ), kiểm tra các điều kiện tiêu chuẩn theo quy định, chọn cử các giáo viên đủ tiêu chuẩn, điều kiện dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp theo Phụ lục 05: Mẫu số 3; Phụ lục 03: Mẫu số 1; Lệ phí xét hồ sơ (01 bộ = 500.000 đồng) gửi về Phòng GDĐT.

- Sau khi nhận hồ sơ của giáo viên, Hiệu trưởng tổ chức kiểm tra hồ sơ tại cơ sở và rà soát kỹ các điều kiện, tiêu chuẩn của giáo viên dự xét thăng hạng; Hiệu trưởng chịu trách nhiệm trước pháp luật về tiêu chuẩn, điều kiện của giáo viên được cử tham dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp.

- Sau khi hoàn thiện việc kiểm tra hồ sơ, các tiêu chuẩn, điều kiện của giáo viên, Hiệu trưởng chọn cử giáo viên đủ tiêu chuẩn, điều kiện dự xét thăng hạng; chỉ đạo việc lưu giữ và quản lý hồ sơ đăng ký của giáo viên dự xét thăng hạng (01 bộ), tổng hợp và phân công lãnh đạo gửi hồ sơ về Phòng GDĐT (01 bộ), kèm theo bản in của các phụ lục và tập tin (file) phụ lục. Thời gian gửi bản giấy và tập tin (file): **từ ngày 20/02/2020 đến ngày 25/02/2020**; địa chỉ email gửi tập tin file các phụ lục: [quyetpb@gmail.com](mailto:quyetpb@gmail.com).

Nhận được công văn này, Phòng GDĐT đề nghị Hiệu trưởng các trường THCS triển khai thực hiện nghiêm túc./.

**Nơi nhận:**

- Như kính gửi;
- UBND huyện (để báo cáo);
- Lưu: VT, TCCB.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

**Thái Thị Thảo Sương**

