

Số: /PGDDĐT

V/v hướng dẫn tổ chức kiểm tra học kỳ II  
năm học 2019-2020

Xuyên Mộc, ngày tháng 05 năm 2020

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường trung học cơ sở thuộc huyện

Thực hiện Công văn số 838/SGDDĐT-GDTrHTX ngày 12/5/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo V/v hướng dẫn tổ chức học kỳ II năm học 2019-2020, Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn các đơn vị thực hiện một số nội dung cụ thể như sau:

### **I. Mục đích yêu cầu**

1. Thông qua công tác kiểm tra định kỳ để đánh giá thực chất về chất lượng dạy và học trong các cơ sở giáo dục, từ đó đề ra những giải pháp thích hợp nhằm nâng cao chất lượng giảng dạy và học tập trong các nhà trường.

2. Kiểm tra được kiến thức cơ bản, năng lực vận dụng kiến thức và phân loại được trình độ của học sinh. Nội dung đề kiểm tra đảm bảo tính khoa học, chính xác, chặt chẽ và có tính sư phạm; Phù hợp với chương trình, thời gian quy định của môn kiểm tra, vừa mang tính bao quát vừa thể hiện tư duy chiều sâu kiến thức.

3. Yêu cầu các đơn vị thực hiện nghiêm túc kế hoạch kiểm tra học kỳ II của trường và lịch kiểm tra của khối lớp 9 ở các môn học do Phòng GDĐT chịu trách nhiệm ra đề (Toán, Ngữ văn và tiếng Anh).

4. Tiến hành tổ chức kiểm tra theo đúng lịch, thời gian đề ra dưới đây và báo cáo kết quả về Phòng GDĐT theo quy định.

5. Việc tổ chức coi và chấm bài kiểm tra học kỳ II phải đảm bảo nghiêm túc, khách quan, công bằng, chính xác, đúng quy chế.

### **II. Tổ chức thực hiện**

1. Thủ trưởng các đơn vị căn cứ vào điều kiện thực tế để xây dựng kế hoạch kiểm tra học kỳ II của trường mình cho phù hợp.

2. Hình thức ra đề kiểm tra: đảm bảo đề kiểm tra có phần tự luận **ít nhất 20% tổng số điểm.**

3. Nội dung ra đề kiểm tra: Thực hiện công văn số 1113/BGDĐT-GDTrH ngày 30/3/2020 của BGDĐT và công văn số 584/SGDDĐT-GDTrHTX của Sở GDĐT đối với các trường phổ thông. Riêng đối với 3 môn Toán, Ngữ văn và tiếng Anh lớp 9 nội dung kiểm tra bám sát theo nội dung ôn tập, ma trận các môn đã được Phòng GDĐT gửi đến các trường.

4. Các đơn vị thành lập Ban ra đề, ban in sao đề và hội đồng kiểm tra học kỳ II năm học 2019-2020 của đơn vị theo đúng quy chế chuyên môn; đảm bảo tính bảo mật, khách quan (thực hiện các bước, nội dung như hướng dẫn tổ chức kiểm tra ở học kỳ I).

5. Thời gian tổ chức kiểm tra học kì II năm học 2019-2020: từ ngày 22/6/2020 03/7/2020. Riêng khối lớp 9 sẽ tiến hành kiểm tra 3 môn Toán, Ngữ văn và tiếng Anh trong ngày 03 tháng 7 năm 2020.

Thời gian làm bài: Các môn Toán, Ngữ văn: 90 phút; môn tiếng Anh: 50 phút (gồm phần nghe và phần viết).

Lịch kiểm tra cụ thể như sau:

Ngày	Buổi	Khối	Môn	Thời điểm		
				Phát đề	Bắt đầu tính giờ	Thu bài
03/7/2020	Sáng	9	Ngữ văn	7 giờ 30'	7 giờ 35'	9 giờ 05'
			Tiếng Anh	9 giờ 35'	9 giờ 40'	10 giờ 30'
	Chiều	9	Toán	14 giờ 00'	14 giờ 05'	15 giờ 35'

6. Phòng GDĐT sẽ thành lập Đoàn kiểm tra, giám sát về việc thực hiện công tác kiểm tra cuối học kỳ II của các đơn vị.

### III. Về báo cáo

Các đơn vị nộp về Phòng GDĐT (qua Bộ phận chuyên môn THCS) hồ sơ gồm:

- Báo cáo công tác chuyên môn cả năm học 2019-2020 (*theo mẫu gửi kèm*) về Phòng GDĐT.

- Hoàn tất nhập điểm trên hệ thống vnEdu trước ngày **10/7/2020**.

- Các nội dung báo cáo (*dạng file*) các trường THCS gửi về Phòng GDĐT (qua Bộ phận chuyên môn THCS, địa chỉ **thcs.pgdxuyenmoc@gmail.com**) trước ngày **10/7/2020**.

Nhận được công văn này, Phòng GDĐT đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn vướng mắc cần liên hệ về Phòng GDĐT để được hướng dẫn cụ thể./.

#### Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lưu: VT, THCS.

**KT.TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

**Thái Thị Thảo Sương**

